

इंडियन बँक

----- शाखा

अर्जदाराचा पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र
सह-अर्जदाराचे पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र
हमीदाराचे पासपोर्ट आकाराचे छायाचित्र

वैयक्तिक करीता इंड मोर्गेज लोन साठी अर्ज

	निवासी		एनआरआय		कर्मचारी
--	--------	--	--------	--	----------

एसबी ए/ सी क्र.

मी हयाद्वारे रु. च्या मॉर्गेज कर्जासाठी
मी माझी माहिती खालीप्रमाणे देत आहे.

१ ए	नाव	श्री/ श्रीमती/ कुमारी	
२ ए	जन्म तारीख आणि वय	// वय वर्षे	
३ ए	वडील/ पतीचे नाव		
४ ए	लिंग: महिला पुरुष पंथी	तृतीय	५. वैवाहिक स्थिती: विवाहित अविवाहित
६ ए	श्रेणी	एससी एसटी ओबीसी एमआयएन जन	
७ ए	शैक्षणिक पात्रता	यूजी जी पदव्युतर पदविका अन्य.	

८. ए सध्याच्या निवासाचा पत्ता: जर मालकीचे भाड्याने लीज्ड कंपनीने दिलेले
अन्य

(i) पत्ता:
..... शहर : पिन कोड:

पासून राहत आहेत: दूरध्वनी क्र. (निवास) मोबाईल :
पॅन क्र. आधार क्र. ई - मेल आयडी:

(ii) कायमस्वरूपी पत्ता: (जर असल्यास)

शहर : पिन कोड: पासपोर्ट क्र.:

९ ए पेशा: नोकरी स्वयं रोजगार व्यावसायिक व्यवसाय अन्य.....

i.	नोकरीचा तपशिल (रकाना क्र. ९ ए च्या संदर्भात) दूरध्वनी/ फॅक्स/ ई-मेल सह नियोक्त्याचा पूर्ण पत्ता. हदुदा, रोजगार क्र. वैगैरे कृपया नमूद करा	हुद्दा: रोजगार क्र. कायमस्वरूपी आहे का: हो नाही पूर्ण केलेली नोकरीची वर्षे
ii.	जर स्वयं-रोजगार/ व्यावसायिक/ व्यवसाय / अन्य असल्यास तपशील जोडा (रकाना क्र. ९ ए च्या संदर्भात) दूरध्वनी/ फॅक्स/ ई-मेल सह नियोक्त्याचा पूर्ण पत्ता. हदुदा, रोजगार क्र. वैगैरे कृपया नमूद करा	व्यवसायाचे स्वरूप इत्यादी व्यवसायामध्ये गुंतवलेले भांडवल : रु.

१०. ए.

सध्याचे मासिक उत्पन्न	ढोबळ	निव्वळ	अन्य उतपन्न जर असल्यास
i. अर्जदार			
ii. पती / पत्नी			
iii एकूण / (पुरावा सोबत जोडावा)			

११	कुटुंबामधील सभासदांचा तपशील :	नाव	नाते संबंध	वय
	अर्जदार	१. ....	.....	.....
		२. ....	.....	.....
		३. ....	.....	.....
	सह-अर्जदार	१. ....	.....	.....
		२. ....	.....	.....
		३. ....	.....	.....

१२	अर्जदार किंवा सह – अर्जदार ह्यांचे कोणी नातेवाईक आमच्या बँकेमध्ये कार्यरत आहेत/ अन्य कोणत्याही बँकेमध्ये संचालक म्हणून नियुक्त आहेत का? होय नाही (जर होय असल्यास नमुना (एफ १७२) प्राप्त करून त्या मध्ये घोषणा करावी: हर होय असल्यास नाते
----	---

१३	आमच्या बँकेमध्ये अर्जदार / सह – अर्जदाराच्या असलेल्या एसबी / चालू खात्याचा तपशिल:	खाते क्र.: (एसबी/ चालू/ ओडी/ ओसीसी खाते) बँक: शाखा: खाते क्र.: (एसबी/ चालू/ ओडी/ ओसीसी खाते) बँक: शाखा:
----	---	--

१४	आवश्यक कर्जाचा तपशिल कर्ज रक्कम : रु. कर्जाचे कारण : परतावा कालावधी: रु. चा ईएमआय : गहाण ठेवण्यात आलेल्या मालमत्तेचे मूल्य रु.
----	--

१५ कर्जासाठी हमी म्हणून देण्यात आलेली जमीन/ इमारत : व्यावसायिक निवासी

सर्वे क्र. दरवाजा क्र. प्लॉट क्र. सदनिका क्र. मजला क्र. ब्लॉक क्र.

पत्ता:

जवळपासची खुण:

जमिनीचे क्षेत्र/ जमिनीचा अविभाजित भाग: चौ.फू. बिल्ट अप क्षेत्र चौ. फू.

जमिनीच्या मालकीचा अधिकार: भार मुक्त भाडे तत्व शेत जमीन : होय नाही

मालमत्तेच्या मालकीचा प्रकार: एकमेव संयुक्त जर असल्यास अन्य मालका (कां) चे नाव

मालमत्ता: भाड्याने दिली असल्यास लीझ अंतर्गत असल्यास स्वतःच्या वापरातील असल्यास मालमत्ता कराचा करण्यात आलेला भरणा:

अनु. क्र.	नोंदणीकृत/ भाडे/ भाडेतत्वाचा कराराचा तपशील	प्राप्त होणारे भाडे (रु. मध्ये) प्रती महिना	लीझ समाप्तीचा दिनांक

सद्यस्थितीमध्ये इमारत असल्यास , शिल्लक राहिलेले आयुर्मान: वर्षे

मालमत्तेचे मुल्यांकन करण्यात आले आहे का? : होय नाही जर होय असल्यास अभियंत्याचे नाव

कायदेशी सल्ला घेण्यात आला आहे का: होय नाही जर होय असल्यास अभियंत्याचे नाव

१६ मी /आम्ही ह्याद्वारे जाहीर करत आहोत की अर्जामध्ये देण्यात आलेला सर्व तपशिल सर्व प्रकारे सत्य आहे. मी/ आम्ही हमी देतो की अन्य बँका/ वित्तीय संस्थांच्या द्वारे माझ्या/ आमच्या / संस्था/ कंपनी विरुद्ध कोणताही दावा दाखल करण्यात आलेला नाही. मी/ आम्ही तुम्हाला कर्ज संमत करण्यासाठी विनंती करत आहोत.

ठिकाण: अर्जदाराची सही

दिनांक:

प्रस्तावित हमीदारांचा तपशील आणि सहमती: (केव्हायसी च्या आव्याक्तेचे पालन करणे आहे) (जेथे लागू असेल तेथे)

नाव पुत्र/ पुत्री/ पत्नी जन्म तारीख

मासिक उत्पन्न रु.: स्त्रोत: सेवा / व्यवसाय/ पेशा/ अन्य (उल्लेख

पत्ता (निवास स्थानाचा) :

कार्यालय:

पॅन क्र.: आधार क्र. :

दूरध्वनी क्र. (निवास) कार्यालय: मोबाईल क्र. ई-मेल

बँक खात्याचा तपशिल: कर्जदारासोबत संबंध :

कुटुंबामधील सदस्यांचा तपशिल:

नाव	संबंध	वय
१.		
२.		
३.		

मी ह्याद्वारे सदर गहाण कर्जामध्ये रु. अर्जाच्या द्वारे

हमीदार होण्याची सहमती प्रदान करत आहे.

दिनांक: स्थान: हमीदाराची स्वाक्षरी:.....

अर्जासोबत सादर करायच्या कागदपत्रांची यादी

(ए) के व्हाय सी संबंधित:

i) पॅन कार्ड प्रत - दोन्ही साठी - अस्थापना आणि वैयक्तिक जसे की भागीदार/ संचालक इत्यादी

ii) पत्त्याचा पुरावा (दूरध्वनी देयक/ मतदार ओळखपत्र/ ड्रायवर लायसंस इत्यादी *)

iii) नोंदणी प्रमाणपत्र/ भागीदारी करार/ लाभार्थी मालकांची यादी/ सामावेश प्रमाणपत्र/ संस्थापन समय अभिलेख / आर्टिकल ऑफ असोसिएशन / व्यवसाय सुरु केल्याचे प्रमाणपत्र/ संचालक मंडळाचा ठराव इत्यादीच्या प्रती.

iv) भागीदारी / संचालक इत्यादी (दोघांच्या छायाचित्र पुराव्यासह) (पासपोर्ट, मतदान ओळखपत्र, पॅन कार्ड, ड्रायव्हिंग लायसंस, सरकारी/ संरक्षण ओळखपत्र इत्यादी*) च्या प्रती.

*भारत सरकार/ आरबीआय द्वारे विहित करण्यात आलेले सर्व अधिकृत वैध कागदपत्रे स्वीकारण्यात येतील.

(बी) व्यवसायाशी संबंधित:

- (i) बँक खात्याचे सहा महिन्यांचे सध्याचे विवरण
- (ii) अन्य उत्पन्न जर असल्यास जसे की भाडे आणि गुंतवणुकीवरील व्याज
- (iii) गत तीन वर्षांचा आयटी परतावा/ आयटीएओ
- (iv) गत तीन वर्षांसाठी पी आणि एल खात्यासह लेखापरीक्षित ताळेबंदाच्या पूर्ण प्रती.
- (v) संपूर्ण परतावा कालावधीसाठी वित्तिय / कॅश फ्लो चा अंदाज
- (vi) व्यवसायाचा पुरावा (व्हॅट / जीएसटी नोंदणीकरण प्रत इत्यादी
- (vii) चालू असलेल्या व्यवसाय/ व्यावसायिक कार्यावर प्रोफाईल / राईट अप

(सी) मालमत्तेशी संबंधित

- (i) मालमत्तेच्या शीर्षकाची मूळ कागदपत्रे
- (ii) मान्यतेसाठी १३ वर्षांसाठी पूर्वीची कागदपत्रे जर मूळ कागदपत्रे उपलब्ध असतील तर अन्यथा किमान ३० वर्षे पूर्वीच्या शीर्षक कागदपत्रांच्या प्रमाणित प्रती
- (iii) विषयांकित मालमत्तेच्या संदर्भात प्रकरणाच्या अनुसार नकाशासह पट्टा / ताबा प्रमाण पत्र/ लोकेशन प्रमाणपत्र
- (iv) गत १३ वर्षांसाठी ईसी
- (v) जेथे आवश्यक असेल त्यानुसार सध्याची कर भरल्याची पावती.
- (vi) मूळ विक्री करार
- (vii) समितीमधील व्हॅल्युअरद्वारे पूर्णपणे एनड्रोस्ड करण्यात आलेल्या संमत बिल्लींग प्लान्स आणि सक्षम प्राधिकरणाच्या द्वारे सहा करण्यात आलेले प्लानिंग परमिट.
- (viii) पी ए होल्डर द्वारे कागदपत्रे तयार करण्यात आली असल्यास नोंदणीकृत/ अँडज्युडीकेटेड संमत करण्यात आलेल्या मसुद्यानुसार पॉवर ऑफ अॅटोर्नी.
- (ix) जर विकासकाकडून सदनिका खरेदी करत असल्यास जमिनीच्या अविभाजित हिस्स्याचा विक्री करार (जर नोंदणी केली असल्यास नोंदणीकृत विक्री करार)
- (x) सक्षम प्राधिकरणाद्वारे जसे की टीएनएचबी, डीडीए, एचयूडीए, नॉयडा , सोसायटी इत्यादी द्वारे वाटप करण्यात आलेल्या साईटस असल्यास त्यांचाद्वारे जारी करण्यात आलेले वाटप पत्र. संमत करण्यात आलेला प्लान आणि परवाना/ ब्ल्यू प्रिंट आणि सुरु करण्यात आल्याचे प्रमाणपत्र. अखेरची जमीन/ इमारत कर भरल्याची पावती, बँकेच्या मान्यताप्राप्त व्हॅल्युअरकडील अंदाज पत्रक, पूर्ण करार आणि किंवा कॉअरडीशनल विक्री/ लिलाव विक्री/ लीज-वजा- विक्री करार जो सक्षम प्राधिकरण/ सोसायटी/ कडील असावा. ले आउट प्लानची प्रत, गत १३ वर्षांसाठीचे ईसी, सक्षम प्राधिकरण/ सोसायटी/ द्वारे जारी करण्यात आलेले ताबा प्रमाणपत्र आणि मालमत्ता आमच्या कडे गहाण ठेवण्यासाठी संवैधानिक प्राधिकरण/ सोसायटी कडील ना हरकत प्रमाणपत्र.
- (xi) समितीमधील अभियंत्याद्वारे पूर्ण संमत केलेल्या मालमत्तेचे मुल्यांकन.

(xii) समितीमधील वकिलाचा कायदेशीर सल्ला.

(ई) एनआरआय / पीओ असल्यास

- (i) पासपोर्ट/ व्हिसाची प्रत
- (ii) कार्य परवाना/ जॉब कॉन्ट्रॅक्ट/ अपोईंटमेंट ऑर्डर
- (iii) बँकेच्या नमुन्यानुसार पॉवर ऑफ अॅटोर्नी दुतावासामधील अधिकारी वर्गासमोर करण्यात आलेले आणि भारतामध्ये अंमलबजावणी करण्यात आलेले
- (iv) कपातीसह गत सहा महिन्यांचे पगाराचे प्रमाणपत्र/ तीन वर्षांसाठी आयटीआर.
- (v) ज्या खात्यामध्ये पगार जमा होतो त्या खात्याचे अखेरच्या ६ महिन्यांचे निवेदन.
- (vi) एनआरई/ एनआरओ खात्यामधील मर्जीन मनीचा पुरावा.